



## **LAPORAN HASIL AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) PROGRAM STUDI TAHUN 2024**

Nama Program Studi : Teknik Perkapalan  
Ketua Prodi : Dr. Ir. Syamsul Asri, MT.  
Jenjang : Magister (S2)  
Fakultas : Teknik  
Lembaga Akreditasi : LAMTEK  
Tanggal Audit : 12 Desember 2024

### **Pelaksana Audit**

Auditor 1 : Dr. phil.nat. Ir. Sri Widodo, ST. MT.  
Auditor 2 : Dr. Eng. Ir. Muhammad Rusman, ST. MT.

Skor Evaluasi Diri Prodi :  
Skor Desk Evaluation Auditor:  
Skor Asesmen Lapangan :

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN  
PENDIDIKAN (LPMPP)**

**UNIVERSITAS HASANUDDIN  
MAKASSAR**

**2024**

## LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL PROGRAM STUDI MAGISTER TEKNIK PERKAPALAN

### I. PENDAHULUAN

|                            |   |                               |   |
|----------------------------|---|-------------------------------|---|
| Fakultas                   | Teknik  |                               |   |
| Program Studi              | Magister Teknik Perkapalan  |                               |   |
| Kaprodi                    | Dr. Ir. Syamsul Asri, MT.   | Telp. :0811 412 926           |   |
| Tanggal Audit              | 12 Desember 2024  |                               |   |
| Ketua Auditor              | Dr. phil. nat. Ir. Sri Widodo, ST. MT.  | Fakultas: Teknik              |   |
|                            |   | Departemen: Teknik Perkapalan |   |
| Tanda Tangan Ketua Auditor |  | Tanda Tangan Kaprodi:         |  |

### II. TEMUAN POSITIF – TP:

*(berisi tulisan uraian tentang temuan audit yang termasuk dalam klasifikasi TP, kesesuaian atau prestasi yang ditemukan)*

1. Ada satu orang dosen prodi melakukan *special appointed assistance profesor* di Hiroshima University, Jepang.
2. Ada dua orang dosen prodi membimbing mahasiswa program doktor di Hiroshima University, Jepang.
3. Ada satu orang dosen prodi melakukan join publikasi buku dengan Universitas Gadjah Mada.
4. Ada delapan dosen prodi yang menjadi staf ahli/ narasumber pada intansi pemerintah

√

### III. RINGKASAN TEMUAN AUDIT *(berisi ringkasan temuan audit yang termasuk dalam klasifikasi OB, KTS Minor, dan KTS Mayor yang dideskripsikan dalam bentuk tabel berikut)*

| No | Deskripsi / Uraian Temuan                                | Standar     | Kategori Temuan |           |           |
|----|--|-------------|-----------------|-----------|-----------|
|    |  | Sub-standar | OB              | KTS Minor | KTS Mayor |
| 1  | Visi misi keilmuan telah sesuai pada saat visitasi       | 1.1.1.2     | √               |           |           |
| 2  | Belum ada dokumen/ data prestasi mahasiswa               | 2.1.3.3     | √               |           |           |
| 3  | Masa studi 2,37 bulan. Data sesuai pada saat divisitasi. | 2.1.3.4     | √               |           |           |


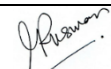

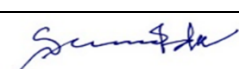
|    |  |          |   |   |  |
|----|--|----------|---|---|--|
| 4  | Kelulusan tepat waktu hanya 24%. Hasil evaluasi diri tidak sesuai dengan hasil perhitungan.            | 2.1.3.5  |   | √ |  |
| 5  | Mahasiswa DO tidak ada. Mohon beri penjelasan berupa dokumen bukti kalau tidak ada mahasiswa yang DO   | 2.1.3.6  | √ |   |  |
| 6  | Luaran penelitian 3 tahun terakhir, memerlukan <i>evidence</i> dan kalkulasi sesuai tabel.             | 2.2.1.2  | √ |   |  |
| 7  | Pemuktahiran RPS dilakukan sekali setahun. Mohon lengkapi dokumennya.                                  | 4122     | √ |   |  |
| 8  | Evidence/ dokumen tidak relevan  | 4.1.3.1  | √ |   |  |
| 9  | Dokumen pelaksanaan penilaian pembelajaran belum relevan.  | 5.1.2.1  | √ |   |  |
| 10 | Laporan akhir penelitian, memerlukan output penelitian untuk diunggah ke aplikasi espmi.               | 5.2.4.1  | √ |   |  |
| 11 | DTPS yang sesuai dengan keahlian. Ada dua dosen yang sudah pensiun masih terdaftar dalam dosen DTPS.   | 6.1.1.2  | √ |   |  |
| 12 | Presentase jumlah dosen DTPS guru besar dan lektor kepala. Telah memenuhi untuk memperoleh angka 4.    | 6.1.2.3  | √ |   |  |
| 13 | Upaya UPPS untuk meningkatkan animo calon mahasiswa asing. Tidak ada dokumen yang diunggah oleh prodi. | 10.1.1.2 |   | √ |  |
| 14 | Layanan kemahasiswa diluar proses pembelajaran belum ada dokumen.                                      | 10.1.2.3 | √ |   |  |
| 15 | Luaran penelitian dan PkM belum ada dokumennya.  | 10.1.4.3 | √ |   |  |

#### IV. KESIMPULAN AUDIT DAN SARAN PERBAIKAN:

1. Terdapat 15 ketidaksesuaian (KTS) yang ditemukan dalam audit mutu internal. 13 temuan berupa KTS observasi, dan 2 temuan berupa KTS minor.
2. Secara umum, temuan-temuan tersebut diakibatkan tim penjaminan mutu belum melakukan pengunggahan dokumen/*evidence* ke aplikasi espmi.
3. Sebaiknya program studi segera melakukan evaluasi dokumen yang diperlukan, dan segera mengunggah dokumen-dokumen yang telah dilengkapi ke dalam aplikasi e-spmi.

**V. LAMPIRAN** (*berisi bukti dokumen pendukung terkait pelaksanaan dan tindak lanjut audit*)

**PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)**  
(*diisi untuk setiap jenis temuan*)

|   |   |   |                  |
|---|---|---|------------------|
| Fakultas  | Teknik  |   |                  |
| Program Studi   | Magister Teknik Perkapalan  |   |                  |
| Ketua Program Studi   | Dr. Ir. Samsul Asri, MT.  |   |                  |
| Auditor   | 1. Dr. phil. nat. Ir. Sri Widodo, ST. MT.   |   |                  |
|   | 2. Dr. Eng. Ir. Muhammad Rusman, ST. MT.  |   |                  |
| Waktu/Tanggal Audit   | 08.00-10.00/ 12 Desember 2024   |   |                  |
| <b>PTK No:</b>  | <b>Kategori:</b> <input type="checkbox"/> Mayor <input checked="" type="checkbox"/> Minor <input checked="" type="checkbox"/> Observasi         |   |                  |
| Referensi (Indikator/Butir Mutu)<br>( <i>tuliskan nomor standar</i> )   | 1.1.1.2; 2.1.3.3; 2.1.3.4; 2.1.3.5; 2.1.3.6; 2.2.1.2;<br>4.1.2.2; 4.1.3.1; 5.1.2.1; 5.2.4.1; 6.1.1.2; 6.1.2.3;<br>10.1.1.2; 10.1.2.3; 10.1.4.3. |   |                  |
| Uraian Temuan, akar masalahnya dan rekomendasi penyelesaiannya<br>( <i>diisi oleh auditor &amp; ditandatangani</i> ):   |   |   |                  |
| <p>Hasil audit memperlihatkan terdapat 15 ketidaksesuaian yang ditemukan pada saat desk evaluation dan visitasi. Akar masalahnya karena tim penjaminan mutu prodi belum mengunggah dokumen bukti ke dalam aplikasi e-spmi. Rekomendasi penyelesaiannya berupa tindakan perbaikan dengan melengkapi seluruh dokumen yang belum diunggah ke aplikasi e-spm.</p> |   |   |                  |
| Tanda Tangan Auditor  | 1.  |  |                  |
|   | 2.  |  |                  |
| Rencana Tindakan Koreksi ( <i>diisi oleh teraudit &amp; ditandatangani</i> ):   |   |   |                  |
| Prodi Magister Teknik Perkapalan dan tim penjaminan mutu akan melengkapi dan mengunggah dokumen temuan hasil audit yang telah dilengkapi ke dalam aplikasi e-spmi secepatnya. Temuan yang sifatnya minor akan dikoordinasikan dengan Departemen, Fakultas atau Perguruan Tinggi pada Rapat Tinjauan Manajemen.  |   |   |                  |
| Tanda Tangan Teraudit   |    | Tanggal :   | 12 Desember 2024 |
| Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi ( <i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya &amp; ditandatangani</i> ):   |   |   |                  |
| Tanda Tangan Auditor  |    | Tanggal :   | 12 Desember 2024 |

# DAFTAR HADIR

## AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)

Periode: Juli 2023 - Juni 2024

Hari/Tanggal : Kamis/ 12 Desember 2024  
Fakultas : Teknik  
Program Studi (Teraudit) : Magister Teknik Kelautan  
Ketua Program Studi : Dr. Ir. Samsul Asri, MT.  
Auditor 1 : Dr. phil. nat. Ir. Sri Widodo, ST. MT.  
Auditor 2 : Dr. Eng. Ir. Muhammad Rusman, ST. MT.

| No | Nama                                   | Jabatan                             |
|----|--|-------------------------------------|
| 1  | Dr. Ir. Samsul Asri, MT.               | Ketua Prodi                         |
| 2  | Prof. Dr. Eng. Suandar Baso, ST. MT.   | Ketua Departemen Teknik Perkapalan. |
| 3  | Dr. phil. nat. Ir. Sri Widodo, ST. MT. | Auditor                             |
| 4  | Dr. Eng. Ir. Muhammad Rusman, ST. MT.  | Auditor                             |
| 5  | Wihdat Djafar, ST, MT, MLogSupChMgmt   | Unit Penjaminan Mutu Prodi S1       |
| 6  | Dr. Eng. A. Ardianti, ST. MT.          | Unit Penjaminan Mutu Prodi S2       |
| 7  | Hasriyuti, SE.                         | Kepala Sekretariat                  |
| 8  | Andi Aschayani, SE.                    | Tendik                              |
|    |  |                                     |

MAKASSAR, 12 Desember 2024

**KETUA PRODI**



**AUDITOR 1**



**AUDITOR 2**



Dr. Ir. Samsul Asri, MT. Dr. phil. nat. Ir. Sri Widodo, ST. MT. Dr. Eng. Ir. Muhammad Rusman, MT.

**FOTO PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL PROGRAM STUDI MAGISTER TEKNIK PERKAPALAN**

