



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS HASANUDDIN
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN
PENDIDIKAN (LPMPP)
Jalan Perintis Kemerdekaan Km. 10 Makassar 90245
Webmail : lpmp.unhas.ac.id

**BERITA ACARA
AUDIT MUTU INTERNAL
PROGRAM STUDI DI UNIVERSITAS HASANUDDIN
TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

Pada hari Selasa tanggal ... 23..... bulan Agustus tahun 2022

telah dilaksanakan Audit Mutu Internal Universitas Hasanuddin di :

Program Studi : S1 Teknik Sistem Perkapalan

Fakultas / Sekolah : Teknik

Dari kegiatan tersebut, diperoleh informasi isian instrumen evaluasi (borang) berdasarkan kondisi nyata dan temuan di program studi seperti dilaporkan secara online dalam eSPMI.

Makassar, 23 Agustus 2022

Ketua Program Studi



(Dr. Faisal Mahmuddin, ST., M.Eng)

Auditor

Nama

Tanda Tangan

1. Dr.Ir.Rahmadanih, MSi

2. Prof. Dr. Nurdin, S.Si, M.Si

LAPORAN

Audit Mutu Internal (AMI) Program Studi

Jenjang : S1
Fakultas : Teknik
Program studi : Teknik Sistem Perkapalan
Ketua Program Studi : Dr. Faisal Mahmuddin, ST., M.Eng
Ketua Auditor : Dr. Ir. Rahmadanih, M.Si
Anggota Auditor : Prof. Dr. Nurdin, S.Si, M.Si
Tahun Akademik : 2021/2022
Tanggal Audit : 23 Agustus 2022

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL PROGRAM STUDI S1TEKNIK SISTEM PERKAPALAN

I. PENDAHULUAN

Fakultas	Teknik		
Program Studi	S1 Teknik Sistem Perkapalan		
Kaprodi	Dr. Faisal Mahmuddin, ST., M.Eng	Telp. : 085256472414	
Tanggal Audit	23 Agustus 2022		
Ketua Auditor	Dr. Ir.Rahmadanih, M.Si	Fakultas: Teknik	
		Departemen: Teknik Sistem Perkapalan	
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Kaprodi:	

II. TEMUAN POSITIF – TP *(berisi tulisan uraian tentang temuan audit yang termasuk dalam klasifikasi TP, kesesuaian atau prestasi yang ditemukan)*

- Prodi S1 Teknik Sistem Perkapalan melakukan penyusunan kurikulum dengan memenuhi empat unsur: (1) memiliki mekanisme penyusunan kurikulum (tersedia SOP penyusunan kurikulum); (2) melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal; (3) review kurikulum oleh pakar bidang ilmu program studi & asosiasi; dan (4) melakukan *benchmarking* pada prodi sejenis (dalam negeri dan luar negeri). Kurikulum yang tersedia saat ini telah memenuhi standar, yakni telah memuat Visi keilmuan prodi, profil lulusan, capaian pembelajaran lulusan, pemetaan CPL dengan bahan kajian, pemetaan CPL dengan Mata Kuliah, disertai dengan RPS yang lengkap (memuat metode pembelajaran dan rubrik penilaian)
- Dosen telah melibatkan mahasiswa dalam kegiatan penelitian, dan khususnya penelitian yang dibiayai secara internal oleh Fakultas Teknik (LBE) dipersyaratkan terpublikasi dalam Prosiding EPI *International Conference on Science and Engineering* (terindeks scopus) yang terbit setiap tahun.
- Dosen telah melibatkan mahasiswa dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat (PkM) dan khususnya kegiatan pengabdian yang dibiayai secara internal oleh Fakultas Teknik, terpublikasi secara *online* dalam jurnal pengabdian TEPAT yang dikelola oleh Fakultas Teknik

III. RINGKASAN TEMUAN AUDIT (*berisi ringkasan temuan audit yang termasuk dalam klasifikasi OB, KTS Mayor, dan KTS Minor yang dideskripsikan dalam bentuk tabel berikut*)

No	Deskripsi / Uraian Temuan	Kategori Temuan		
		OB	KTS Mi	KTS Ma
1	Terdapat 31 Indikator Standar yang telah dinilai oleh Prodi, namun tidak dilengkapi dengan bukti pendukung (Standar 2, 4, 5, 6, 7,9 dan 10)		X	
2	Belum tersedia laporan/publikasi pranata laboratorium pendidikan (pranata laboratorium belum pernah melakukan kegiatan penelitian secara khusus sebagai upaya untuk pengembangan bidang keahlian (Standar 2)		X	
3	Dosen telah melaksanakan penelitian berbasis roadmap dan tersedia pula dokumen luaran penelitian, namun luaran penelitian yang diunggah oleh Prodi adalah luaran tahun 2010-2017 (standar 2)	X		
4	Tesedia : (1) peralatan pendidikan yang menunjang proses pembelajaran secara tatap muka (2) media pendidikan, (3) sarana teknologi informasi dan komunikasi (4) instrumentasi eksperimen; yang dibutuhkan untuk menunjang proses pembelajaran secara efektif dan efisien, namun prodi belum memperlihatkan dokumen tersebut secara keseluruhan karena dokumen yang diunggah untuk ke empat indicator standar tersebut adalah Master Plan Kampus Fak.Teknik Gowa tahun 2008. (Standar 7)	X		
5	Tersedia layanan kemahasiswaan secara lengkap di berbagai bidang yang dapat diakses oleh mahasiswa dengan mudah dan “bermutu baik” tetapi tidak disertai dengan data jumlah mahasiswa yang memperoleh layanan dan belum pula dilakukan hasil survei tingkat kepuasan mahasiswa atas bentuk-bentuk layanan kemahasiswaan yang diberikan (standar 10)		X	

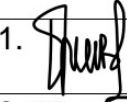


IV. KESIMPULAN AUDIT DAN SARAN PERBAIKAN

- Secara umum, prodi telah memiliki dokumen yang terkait dengan SPMI, namun masih perlu dilakukan penataan & penyempurnaan dokumen pada folder Manajemen Dokumen.
- Proses pembelajaran secara keseluruhan telah berlangsung dengan baik, termasuk proses penilaian. Prinsip penilaian pembelajaran pun secara umum telah berlangsung dengan baik, yakni memenuhi Prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi. Namun, proses umpan balik terhadap tugas-tugas/ujian mahasiswa masih perlu ditingkatkan (perlu dilakukan oleh semua dosen/tim dosen) agar mahasiswa lebih memahami kualitas hasil kerjanya.
- Program studi telah menjalankan Program Pembelajaran MBKM tetapi peserta kuliah belum teridentifikasi berdasarkan lembaga yang diikuti. Oleh karena itu, Prodi perlu merinci/memetakan jumlah peserta kuliah berdasarkan masing-masing lembaga yang diikuti, misalnya pada : (a) prodi lain pada PT yang sama, (b) prodi yang sama pada PT lain, (c) prodi lain pada PT lain, (d) lembaga non perguruan tinggi yang berdasarkan dokumen kerjasama. Selanjutnya melakukan survey kepuasan mahasiswa sebagai dasar untuk melakukan perbaikan/peningkatan kegiatan pembelajaran Program MBKM ke depan
- Proses penelitian dosen dan mahasiswa secara keseluruhan berjalan dengan baik; sesuai dengan *road map* penelitian Unhas dan Fakultas (berbasis laboratorium), melibatkan mahasiswa, dijalankan sesuai dengan prosedur (SOP) dan disertai dengan luaran penelitian terutama dalam bentuk artikel bereputasi. Oleh karena itu, diperlukan pemutahiran data luaran penelitian pada manajemen dokumen SPMI secara berkesinambungan. Oleh karena luaran penelitian untuk pranata laboratorium belum tersedia, maka perlu adanya perhatian khusus (mengarahkan laboran untuk melaksanakan penelitian).
- Prodi/Upps, telah melaksanakan kerja sama dalam bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat serta seminar internasional. Dengan demikian, prodi perlu mengidentifikasi kerjasama setiap bidang yang melibatkan prodi dan manfaat yang diperoleh prodi dari kerjasama tersebut.

V. LAMPIRAN (*berisi bukti dokumen pendukung terkait pelaksanaan dan tindak lanjut audit*)



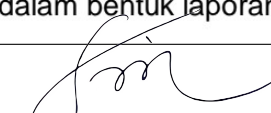
Lampiran 1.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)
(*Temuan 1*)

Fakultas	Teknik		
Program Studi	S1 Teknik Sistem Perkapalan		
Ketua Program Studi	Dr. Faisal Mahmuddin, ST., M.Eng		
Auditor	1. Dr.Ir. Rahmadanih, M.Si		
	2. Prof. Dr. Nurdin, S.Si, M.Si		
Waktu/Tanggal Audit	Selasa, 23 Agustus 2022		
PTK No:	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input checked="" type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Indikator/Butir Mutu)	Standar 2, 4, 5, 6, 7,9 dan 10		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Terdapat 31 Indikator Standar yang telah dinilai oleh Prodi, namun tidak dilengkapi dengan dokumen pendukung karena : (1) belum sempat mengunggah dokumen, baik pada folder manajemen dokumen maupun pada kotak "data dukung", (2) belum sempat menarik data dari Manajemen dokumen ke kotak "data dukung", (3) adanya pemahaman bahwa jika ada dokumen yang memuat data untuk beberapa standar, maka dokumen tersebut cukup diunggah satu kali, 4) data/dokumen yang menjadi ranah universitas (LP2M), belum semua terunggah pada folder manajemen dokumen tingkat pusat (universitas).			
Tanda Tangan Auditor	1. 		
	2. 		
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Prodi mengecek, menyusun & melengkapi dokumen pada folder "manajemen dokumen" dengan nama file masing-masing sesuai dengan nama file yang ada di panduan, kemudian menarik file tersebut ke dalam kotak "data dukung" pada saat Prodi mengisi evaluasi diri.			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	23 Agustus 2022
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	




Lampiran 2.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)
(*Temuan 2*)

Fakultas	Teknik		
Program Studi	S1 Teknik Sistem Perkapalan		
Ketua Program Studi	Dr. Faisal Mahmuddin, ST., M.Eng		
Auditor	1. Dr.Ir. Rahmadanih, M.SI		
	2. Prof. Dr. Nurdin, S.Si, M.Si		
Waktu/Tanggal Audit	Selasa, 23 Agustus 2022		
PTK No:	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input checked="" type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Indikator/Butir Mutu)	Standar 2.2.1 (Standar Hasil Penelitian Pranata Lab.)		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Tersedia satu orang pranata laboratorium pendidikan, namun belum pernah melakukan kegiatan penelitian secara khusus (sebagai upaya pengembangan bidang keahliannya)			
Tanda Tangan Auditor	1. 		
	2. 		
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Ketua Prodi mengarahkan pranata laboratorium untuk melaksanakan penelitian secara mandiri atau berkelompok (sesuai dengan bidang keahlian/kompetensinya), selanjutnya output penelitian dibuat dalam bentuk artikel yang dimuat dalam jurnal/prosiding bereputasi atau minimal (sebagai langkah awal) dalam bentuk laporan tertulis			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	23 Agustus 2022
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	



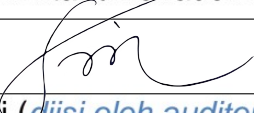
Lampiran 3.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)
(*Temuan 3*)

Fakultas	Teknik		
Program Studi	S1 Teknik Sistem Perkapalan		
Ketua Program Studi	Dr. Faisal Mahmuddin, ST., M.Eng		
Auditor	1. Dr.Ir. Rahmadanih, M.Si		
	2. Prof. Dr. Nurdin, S.Si, M.Si		
Waktu/Tanggal Audit	Selasa, 23 Agustus 2022		
PTK No:	Kategori:	<input type="checkbox"/> Mayor	<input type="checkbox"/> Minor <input checked="" type="checkbox"/> Observasi
Referensi (Indikator/Butir Mutu)	Standar 2.2.2 (Hasil Penelitian Dosen)		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Pelaksanaan penelitian dosen secara umum telah berjalan dengan baik, berbasis roadmap dan tersedia pula dokumen luaran penelitian. Luaran penelitian terpublikasi dalam bentuk artikel yang dimuat dalam jurnal dan prosiding bereputasi. Tetapi, luaran penelitian yang diunggah oleh Prodi adalah luaran tahun 2010-2017			
Tanda Tangan Auditor	1. 		
	2. 		
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Perlu adanya pemutakhiran data luaran penelitian minimal tiga tahun terakhir (2020-2022) pada manajemen dokumen untuk selanjutnya digunakan (ditarik) pada saat prodi melakukan pengisian evaluasi diri pada tahun akademik 2022/2023			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	23 Agustus 2022
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	



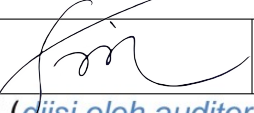
Lampiran 4.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)
(*Temuan 4*)

Fakultas	Teknik		
Program Studi	S1 Teknik Sistem Perkapalan		
Ketua Program Studi	Dr. Faisal Mahmuddin, ST., M.Eng		
Auditor	1. Dr.Ir. Rahmadanih, M.Si		
	2. Prof. Dr. Nurdin, S.Si, M.Si		
Waktu/Tanggal Audit	Selasa, 23 Agustus 2022		
PTK No:	Kategori:	<input type="checkbox"/> Mayor	<input type="checkbox"/> Minor <input checked="" type="checkbox"/> Observasi
Referensi (Indikator/Butir Mutu)	Standar 7.1. (Sarana Prasarana Pembelajaran)		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Tersedia : (1) peralatan pendidikan yang menunjang proses pembelajaran secara tatap muka (2) media pendidikan seperti flip chart, (3) sarana teknologi informasi dan komunikasi spt Komputer, televisi, (4) instrumentasi eksperimen seperti peralatan dan perlengkapan laboratorium/laboratorium lapangan, yang dibutuhkan untuk menunjang proses pembelajaran secara efektif dan efisien, namun prodi belum memperlihatkan dokumen tersebut secara keseluruhan karena dokumen yang diunggah untuk ke empat indicator standar tersebut adalah Master Plan Kampus Fak.Teknik Gowa tahun 2008.			
Tanda Tangan Auditor	1.		
	2.		
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Mengidentifikasi/membuat katalog/daftar yang memuat seluruh sarana/prasarana pembelajaran yang digunakan oleh prodi, disertai dengan daftar jadwal pemeliharannya kemudian diunggah pada folder manajemen dokumen untuk digunakan pada pengisian Evaluasi Diri tahun akademik 2022/2023			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	23 Agustus 2022
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	

Lampiran 5.

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)
(*Temuan 5*)

Fakultas	Teknik		
Program Studi	S1 Teknik Sistem Perkapalan		
Ketua Program Studi	Dr. Faisal Mahmuddin, ST., M.Eng		
Auditor	1. Dr.Ir. Rahmadanih, M.Si		
	2. Prof. Dr. Nurdin, S.Si, M.Si		
Waktu/Tanggal Audit	Selasa, 23 Agustus 2022		
PTK No:	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input checked="" type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Indikator/Butir Mutu)	Standar 10.2 (Layanan Kemahasiswaan)		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Tersedia layanan kemahasiswaan secara lengkap di berbagai bidang dan lengkap pada 3 aspek: (1) konseling, layanan beasiswa, dan layanan kesehatan); dan (3) bimbingan karir dan kewirausahaan; dapat diakses oleh mahasiswa dengan mudah dan "bermutu baik" tetapi tidak disertai dengan data jumlah mahasiswa yang memperoleh layanan dan belum pula dilakukan hasil survei tingkat kepuasan mahasiswa atas bentuk-bentuk layanan kemahasiswaan yang diberikan			
Tanda Tangan Auditor	1.		
	2.		
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Mengidentifikasi mahasiswa yang telah memperoleh layanan berdasarkan jenis/bentuk layanan yang diberikan, selanjutnya melakukan survey untuk mengetahui tingkat kepuasan mahasiswa atas layanan yang diberikan.			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	23 Agustus 2022
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	



Sebagian besar dokumen telah diunggah pada Folder Manajemen Dokumen tetapi masih ada beberapa dokumen yang belum ditarik pada saat melakukan pengisian Evaluasi Diri

